Swansea University
Prifysgol Abertawe

<u>Disgrifiad Swydd:</u> <u>Uwch-ddarlithydd Gweithiwr Iechyd Meddwl Proffesiynol Cymeradwy / Cyd-gyfarwyddwr y Rhaglen</u>

Cyfadran:	Y Gyfadran Meddygaeth, Iechyd a Gwyddor Bywyd
Adran/Pwnc:	Yr Ysgol Iechyd a Gofal Cymdeithasol
Cyflog:	Gradd 9 £45,585 i £54,395 y flwyddyn pro rata ynghyd â buddion pensiwn USS
Oriau gwaith:	Rhan-amser (40% CALl) 21 awr yr wythnos
Nifer y swyddi:	1
Contract:	Swydd barhaol yw hon
Lleoliad:	Bydd deiliad y swydd hon yn gweithio ar Gampws Parc Singleton/y Bae

Llwybrau Gyrfa Academaidd	Dyluniwyd cynllun y Llwybrau Gyrfa Academaidd i sicrhau bod cryfderau academaidd, boed mewn ymchwil, addysgu, profiad ehangach y myfyrwyr, arweinyddiaeth, neu arloesi ac ymgysylltu, i gyd yn cael eu cydnabod, eu datblygu, eu gwerthfawrogi a'u gwobrwyo mewn modd priodol. Ceir tri llinyn academaidd uwch: Addysgu ac Ysgolheictod Uwch; Ymchwil Uwch; ac Arloesi ac Ymgysylltu Uwch. Am ragor o wybodaeth am Lwybrau Gyrfa Academaidd, cliciwch yma. Mae'r rhain yn darparu lefelau perfformiad dangosol ar gyfer yr holl staff academaidd, a gaiff eu defnyddio drwy gydol y broses recriwtio. Lle ceir dangosyddion rhifiadol, caiff y rhain eu hasesu gan roi sylw i'r cam gyrfaol, yr oriau gwaith ac ymrwymiadau eraill. Gall y rhain gynnwys amgylchiadau personol neu weithgareddau sy'n ymwneud â gwaith y tu allan i'r gymuned academaidd, er enghraifft, mewn lleoliad diwydiannol neu glinigol. Mae croeso i chi nodi amgylchiadau unigol perthnasol megis saib yn eich gyrfa, cyfnodau o wyliau neu ar secondiad, neu absenoldebau eraill, y dylid eu hystyried, a sut mae'r rhain wedi effeithio ar ddatblygiad eich gyrfa.
Prif Ddiben y Swydd: Addysgu Uwch	1. <u>Addysgu ac Adolygu</u>: Gweithio'n effeithiol i addysgu, asesu a sicrhau ansawdd modiwlau neu gydrannau cyfatebol eraill yn y portffolio o gyrsiau a addysgir. Adolygu cynnwys a deunyddiau cyrsiau, a datblygu, llunio a diweddaru deunyddiau yn unol â safonau ansawdd 2. <u>Arloesedd ac Effaith Addysgu</u>: Darparu ymarfer addysgu wedi'i lywio gan ymchwil bersonol neu eraill neu wedi'i lywio gan ymarfer personol. Mae hyn yn cynnwys sicrhau bod (i) y gweithgareddau addysgu y mae'r unigolyn yn rhan ohonynt, a (ii) eu cynnwys yn cyflwyno'r wybodaeth ddiweddaraf. 3. <u>Parch:</u> Cyfrannu at y gymuned academaidd ehangach yn llwyddiannus gan ddarparu tystiolaeth o effaith a chydnabyddiaeth gan ffynonellau mewnol ac allanol. Cyfrannu at effaith addysgu'r sefydliad. 4. <u>Datblygu a Chymhwyso Ymarfer:</u> Dangos sut mae arloesi, cyfrannu a datblygu wedi llywio ymarfer personol ac eraill drwy ddylanwadu a mentora.
Rheoli	5. <u>Cyfrannu at ein Gweithgareddau: Cyfranogi wrth lunio penderfyniadau'r Gyfadran/Adran neu'r Brifysgol a chyfrannu at weithgareddau y tu hwnt i ymrwymiadau ymchwil, addysgu neu ysgolheictod uniongyrchol.</u> 6. <u>Cymryd rhan mewn Gweithgareddau Proffesiynol:</u> Cyfrannu at weithgareddau proffesiynol sy'n berthnasol i'r ddisgyblaeth, drwy rwydweithio mewn cynadleddau neu ymwneud â grwpiau allanol. 7. <u>Rheoli eich hun ac eraill</u>: Cefnogi a galluogi datblygiad cydweithwyr, myfyrwyr a/neu chi eich hun.
Ymchwil	8. <u>Allbynnau a Gweithgarwch Ymchwil</u>: Lledaenu canfyddiadau ymchwil drwy gyfryngau ysgrifenedig, llafar neu gyfryngau priodol eraill, yn y Brifysgol a'r tu allan iddi. 9. <u>Prosiectau a Grantiau Ymchwil</u>: Sicrhau'r adnoddau sy'n angenrheidiol i ategu gweithgarwch ymchwil/ysgolheictod/arloesi yn llwyddiannus yn briodol i'r ddisgyblaeth.
Dyletswyddau Cyffredinol	10. Hyrwyddo cydraddoldeb ac amrywiaeth mewn arferion gwaith a chynnal perthnasoedd gweithio cadarnhaol a chydweithredol. 11. Cyflawni rôl a holl weithgareddau'r swydd yn unol â systemau rheoli a pholisïau diogelwch, iechyd a chynaliadwyedd er mwyn lleihau risgiau ac effeithiau sy'n deillio o weithgarwch y swydd. 12. Sicrhau bod rheoli risg yn rhan annatod o unrhyw broses benderfynu, drwy sicrhau cydymffurfiaeth â Pholisi Rheoli Risg y Brifysgol.

	13. Unrhyw ddyletswyddau eraill y mae'r Gyfadran/y Gyfarwyddiaeth/y Maes Gwasanaeth wedi cytuno arnynt. **Bydd yn rhaid i chi ddarparu tystysgrif foddhaol gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd cyn y gellir cadarnhau dyddiad dechrau**

Meini Prawf y Fanyleb Person	Tystiolaeth nodweddiadol:
Cymwysterau	
1. PhD mewn maes pwnc perthnasol neu radd a phrofiad neu gymhwyster proffesiynol perthnasol.	*Aelodaeth siartredig o gorff proffesiynol, cofrestriad meddygol, etc.*
2. Cymhwyster addysgu cydnabyddedig a fyddai'n arwain at Gymrodoriaeth yr Academi Addysg Uwch neu ymrwymiad i gyflawni hyn.	*Os nad oes gan yr ymgeisydd gymhwyster addysgu cydnabyddedig, bydd angen tystiolaeth o ymrwymiad i weithio tuag at Gymrodoriaeth yr Academi Addysg Uwch neu gymhwyster cyfwerth.*
Addysgu Uwch	
3. Tystiolaeth o gyflawni ac adolygu gweithgarwch addysgu ac asesu mewn modd effeithiol.	*Adborth addysgu da a/neu ddilyniant gwell neu gadw myfyrwyr yn well*
4. Tystiolaeth o ymgymryd â gweithgareddau adolygu cyrsiau a/neu sicrhau ansawdd gan adolygu ymarfer addysgu, yn seiliedig ar arloesedd personol neu eraill a'i effaith ar ddysgu myfyrwyr.	*Adolygu cynnwys a deunyddiau cyrsiau, a datblygu, llunio a diweddaru deunyddiau yn unol â safonau ansawdd*
5. Cyfrannu at y gymuned academaidd ehangach yn llwyddiannus gan ddarparu tystiolaeth o effaith a chydnabyddiaeth gan ffynonellau mewnol ac allanol	*- Tystiolaeth o gyfraniad ar lefel sefydliadol, cydnabyddiaeth genedlaethol drwy rôl arbenigol.* *- Dyfarniad addysgu sefydliadol.*
6. Tystiolaeth o sut mae arloesi, cyfrannu a datblygu wedi llywio ymarfer personol neu ymarfer eraill	*Tystiolaeth o sicrhau cyllid llwyddiannus ar gyfer gweithgareddau sy'n gysylltiedig ag addysgu neu gyfrannu at rwydweithiau/cymdeithasau addysgol. Mentora eraill yn llwyddiannus*
Ymchwil Graidd	
7. Tystiolaeth o ledaenu canfyddiadau ymchwil drwy gyfryngau ysgrifenedig, llafar neu gyfryngau priodol eraill, yn y sefydliad ac yn allanol, neu'r gallu i wneud hynny	*Fel arfer, tystiolaeth ar ffurf dau gyhoeddiad o safon yn ystod y pum mlynedd diwethaf*
8. Sicrhau'r adnoddau angenrheidiol i ategu'r gweithgarwch ymchwil/ysgolheictod/arloesi	*Tystiolaeth o sicrhau adnoddau allanol sy'n berthnasol i'r maes dros gyfnod o bum mlynedd.*
Rheoli Craidd	
9. Cyfrannu'n weithredol at benderfyniadau a gweithgareddau mewn uned neu sefydliad academaidd, y tu hwnt i ymrwymiadau ymchwil ac addysgu personol.	*Enghreifftiau sy'n dangos cyfraniad ac effaith personol.*
Penodol i'r Pwnc	

10. Bydd angen i'r ymgeisydd fod yn gyfarwydd ag Ymarfer Iechyd Meddwl o safbwynt meddygol neu gymdeithasol a gall gael ei recriwtio o blith amrywiaeth o broffesiynau.	*Cofrestriad gyda chorff proffesiynol perthnasol.* *Tystiolaeth o brofiad gwaith blaenorol.*

Yr Iaith Gymraeg

Level 1 – 'a little' - pronounce Welsh words. Able to answer the phone in Welsh (good morning / afternoon). Able to use very basic every-day words and phrases (thank you, please etc.). Level 1 can be reached by completing a one-hour training course.

Am ragor o wybodaeth am Lefelau'r Iaith Gymraeg, gweler tudalen we'r Asesiad o Sgiliau Iaith Gymraeg, sydd ar gael yma.